



Hornsherredvej 446, 4070 Kirke Hyllinge, www.sofiehoejfriskole.dk

Referat af bestyrelsesmøde tirsdag den 29. august 2023 kl. 17.00-19.00

Tilstede:

Per Schantz (skoleleder), Claus Hobel (viceskoleleder), Niels Hunderup, Marc Bassompierre, Jonathan Dennis, Manuel Kalina, Tue Olsen og Marike Jensen.

Fraværende:

Birgitte Faarup, Tina Lauridsen, Tina Eyrich

Personalerepræsentant:

Ole Hallenberg

Referent:

Marike Jensen

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat af sidste møde
2. Nyt fra skoleledelsen

5. september tælles elever op: Per regner med 210 - 11 over budget. Det største tal i skolens historie.

Tina er stoppet som bogholder pr. 30.6.

Ny ansat som bogholder er: Tina Kofoed til start 1.11. Hun ansættes på 20 timer.

Orientering vedrørende sygdommelding.

Biblioteket har fået nye døre og hele området skal snart indvies. Muligheder for at bruge rummet på nye måder.

Lejrskole 5.-8. september: Der er ved at være godt styr på lejrskolen.

Skolen skal have ny alarmpakke. Der vil være månedlig betaling til gengæld ingen omkostninger hvis en alarm går.

Det pædagogiske projekt og dialogen omkring det vil starte efter lejrskolen. Temaer for projektet vil være: Værdisnak/fortællingen, teamsamarbejde, fagligt fællesskab, overbygningen, SFO/ klub og ekstern kommunikation.

Rækkefølgen vil blive prioriteret løbende.

3. Nyt fra formanden

BDO har udsendt en årlig analyse af friskoler.

Lad os prioritere emner for kommende bestyrelsesmøder.

Per foreslår at sætte en gennemgang af status på bogholderiet på et møde i fremtiden.

Evaluering af afsluttende festivitas op til sommerferien:

Rodet løsning ifht bespisning?

Forslag om foodtrucks!

4. Økonomi

- General status, herunder saldobalance

Per har en plan om at skifte regnskabssystem.

Bestyrelsen får en mere tilbundsående gennemgang senere.

Vedrørende budget for 2024, nye Tina starter først til november. Kontoret forbereder budgetarbejdet, så det er let at overtage.

Niels orienterer om BDO's regnskabsanalyse:

Sammenligner nøgletal med andre lignende friskoler.

5. Orientering om indeklima

Indeklimaet er målt for nylig. På den baggrund vil bestyrelsen kunne vurdere, om vi kan bruge det eksisterende anlæg.

6. Gennemgang af skriv til forældrene vedrørende arbejdstimer:

Et skriv sendes ud til forældrene med de beslutninger, som bestyrelsen traf før sommerferien.

Per efterspørger at forældrene kan henvende sig med spørgsmål, beslutningen er at spørgsmål og kommentarer rettes til den fælles bestyrelsesmail via intra.

Forslag om en sætning der fastslår at arbejdsedlerne er afskaffet.

7. Prioritering af emner på bestyrelsesmøderne 2023.

Tidligere foreslåede temaer:

Bestyrelsens dokumenter, opdateret budget, ombygning, Pers nye briller; forældreråd som kommunikation, onedrive/teams, ambition om flere fremmødte til generalforsamling (januarmøde), SoMe.

Nye forslag: Digital dannelse - hvad er skolens strategi? Gæld til kommunen.

Vi har 4 møder tilbage i 2023

26.9.

24.10.

21.11.

19.12. (budgetgodkendelsesmøde)

8. Eventuelt

Tue tager orlov frem til nytår, men vil stadig varetage arbejdsdag i september.

Birgitte er 1. suppleant og træder

ind.

Næste møde

Næste møde er aftalt 26. september kl. 17-19

! guldklump 😊 er: Jonathan!

Mødet sluttede kl. 18.59

Ref. Marike, 29. august 2023

Sendt til:

Per Schantz, Claus Hobel og bestyrelsen








