



Hornsherredvej 446, 4070 Kirke Hyllinge, www.sofiehøjfriskole.dk

Referat af bestyrelsesmøde

tirsdag den 25. april 2023 kl. 17:30

Tilstede:

Claus Hobel (konstitueret skoleleder), Niels Hunderup, Tina Lauridsen, Jonathan Dennis, Manuel Kalina, Birgitte Faarup Hansen og Marike Jensen. + Marc Bassompierre

Fraværende:

Tina Eyrich, Tue Olsen

Personalerepræsentant: Jonathan

Referent:

Marike Jensen

Dagsorden:

1. **Godkendelse af referat af sidste møde**
2. **Tiltrædelse af forretningsorden**
3. **Nyt fra skolelederen**

Claus har deltaget i lederkursus med Per Schantz.
Personalet har modtaget nyheden om ansættelsen af Per Schantz som skoleleder godt.

Der er fortsat god energi blandt ansatte.

Eksamen nærmer sig, starter i næste uge. 9. klasse har travlt med forberedelserne. I denne uge er flere klasser afsted på lejrskoler: 8. kl. i Berlin, 6. kl. i Sønderborg, 7. kl. i København, 2.+3. kl. i Åsen.

Claes, fysiklærer, har sagt op ved skoleårets udgang. Claus arbejder på en løsning - det er en 10 timers stilling.

4. **Nyt fra formanden**

Dagsorden ligger i mødeindkaldelse i kalenderen til de fremtidige bestyrelsesmøder, der er plads til frie emner.

Vil stræbe efter at bilag sendes ud en uge inden møderne.
Kontrakten med Per S. mangler den endelige underskrift, rent formelt.

Forventning at sende pressemeddelelsen ud omkring 1. maj og på Facebook, når nyheden breakes.

Lærere er orienteret.

Forældre orienteres så snart kontrakten er underskrevet.

Årsrapport og revisorprotokol skal underskrives inden fredag - vær obs på mail.

5. **Fremlæggelse af rengøringstilbud v/servicelederen**

Status på rengøring: Utilfredshed med hidtidigt rengøringsfirma igennem en periode. Det førte til at Jonathan indhentede tre tilbud på rengøring - de tre tilbud svarer til vores nuværende firmas pris.

Der er tegn på bedring ved det nuværende firma, så de får en chance mere.

6. **Næste arbejdsdag – hvem gør hvad?**

Desværre ligger dagen samme dag som konfirmationerne i 7. klasse.
Tilmelding ikke lavet endnu.

Tue og Marike deltager i arbejds-lørdag fra bestyrelsen.

Der er flere projekter til arbejdsdagen. Bl.a. plantekasserne i gården, som er pilrådne. Pædagogerne ønsker at det hele ryddes, så der kan leges bedre.

Det hele kan formentlig fjernes undtagen æbletræerne.

Claus ønsker at indhente kommentarer fra lærerne vedr. brug af gården.

Jonathans forslag er at fjerne alt, men reetablere, så der bliver et miljø i gården.

Laver vi en anden arbejds-lørdag som ønsket på GF?

Alternativt flere mindre arbejds-lørdage? Udfordringen kan være at supervisere opgaverne - kræver der er en stedkendt person til stede.

Birgitte, evt. i samarbejde med Tue, kan stå i spidsen for en bestyrelsesstyret arbejds-dag.

Alternativt konkrete opgaver man kan byde ind på, når det passer forældrene.

Birgitte og Tue tager beslutning om, hvilken af ovenstående løsninger der vælges.

Jonathan og Claus sørger for tilmelding og orientering om arbejds-lørdag inden weekenden - og skriver på intra, at der vil komme endnu en mulighed for at tilmelde sig opgaver.

7. **Evaluering af Generalforsamling 2023**

God oplevelse af den nye tilsynsførende.

Claus har været tilfreds med den økonomi han har haft med. God stemning på den

Claus har været utireus med den sparring hun har leveret. God stemning, har hun er på besøg.

Hvordan finder vi de steder, hvor skolen har udviklingspotentiale?
Aktuelt: Ny skoleleder.

Hvordan sikrer vi udvikling fremover?

Forslag fra Tina: I oktober tager vi et tjek in ved Per Schantz - hvor oplever han potentialet?

Claus: Skolen har også udviklet sig hidtil. Overveje hvordan vi fortsat motiverer ansatte.

Kommentar: Det er stærkt, at så mange ansatte møder op. Desværre ikke lige så stort fremmøde fra forældre. Lad os ikke være tilfredse med 40 forældre - kan vi sætte det som mål at få flere til at møde op.

Vi tager det op igen til januar - kampagne?

Løsning: Evt. lægge GF tidligere på dagen? Overveje børnepasning: 8. klasse?

8. Bestyrelsens dokumenter – hvad gør vi?

Det er besluttet at dokumenter lægges i OneDrive.
Vi laver en indføring i serveren ved mødet i juni.

Der skal laves en mappe-struktur inden alle dokumenter flyttes.

9. Økonomi

- Årsrapport 2022
- Saldobalance 1. kvartal 2023
- Forventninger 2023

Revisor har fremsendt årsrapport i dag. Underskud på 117.000.

Vedrørende protokol: 14 sider, revisionen har givet trafiklys. Vi har fået to gule markeringer:

Tilgodehavender: Forslag at vi laver en rykker-procedure.

Likvide beholdninger.

Det skyldes formentlig at vi har sagt farvel til vores forretningsfører og leder nærmest samtidig, det har medført en mangelfuld overlevering.

Niels, Claus og Tina har holdt møde for at forholde sig til de gule lys. Claus og Tina laver formaliseret procedure. Og bestyrelsen får en saldobalance hver måned.

Årsrapport og protokol skal underskrives inden 31. maj 2023.

Plan at lave revideret budget inden sommerferien - evt. i samarbejde med Per S.

Saldobalance er sendt til bestyrelse med kommentarer vedrørende afvigelser.

Forbruget har været større af el, men markant mindre af olie hele vinteren, det vil ses senere.

Kulørt lys er opsat for at skabe lys på ellers mørke steder på skolen, lyskæderne koster formentlig 50 kr. om året.

Nattelys er præventivt ifht. Indbrud.

Annoncer er blevet en dyr post - hvad er det? Niels efterspørger.

Hvis bestyrelsen har spørgsmål til saldobalancen kanaliserer vi det igennem Niels, Jonathan eller tager det op på næste bestyrelsesmøde.

Forventninger 2023:

Ny rengøring

Ventilation

revideret budget.

10. Kort om næste møde

Arbejdssedler evalueres ved næste møde.

Se næste punkt.

11. Eventuelt

Forslag om punkt på dagsorden i efteråret: Medier, sociale medier.

Socialt arrangement d. 3. maj? Udskydes til efteråret.

Hjemmeside: Kan vi få den opdateret - f.eks. mht. ansatte. Claus sender oplysninger til Henrik.

Facebook, linkedin, hjemmeside, instagram: Henrik er administrator ind til videre. Jonathan har alle koder til ovenstående.

Billede af bestyrelsen?

Næste møde

Næste møde er aftalt til den 23.5.2023

! Manu og Marike er guldklumper i fællesskab 😊

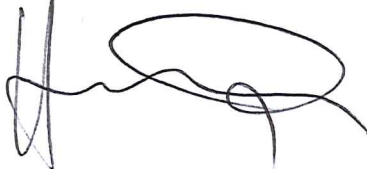
Mødet sluttede kl. 19.55

Ref. Marike
25. april 2023

Sendt til:
Claus Hobel og bestyrelsen

Tina Lundsfer

Begitte Faarup Hansen

N. 

Marive 



