

Sofiehøj Friskole

Referat af ordinært bestyrelsesmøde 20. august 2019 kl. 17.30

Til stede: Hans Ramløv, Henrik Kirkestrup, Elisabeth Haulund, Tina Lauridsen, Christina Thulstrup, Jonathan Weber (personalerepræsentant), Jonathan Dennis.

Afbud fra: Heidi Hammerlund Jørgensen, Isabella Holm.

Referat: Jonathan Dennis, 20. august 2019.

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Nyt fra skolelederen
3. Arbejdsweekender
4. Bestyrelsens årshjul
5. Løbende sager
6. Eventuelt

Ad 1: Referatet godkendtes uden anmærkninger.

Ad 2: Elevtallet er pt. 184 hvilket økonomisk set er en udfordring for budgettet. Vi har mistet elever både grundet fraflytning fra området og på grund af en ulige kønsfordeling i visse klasser som bliver selvforstærkende.

Ad 3: Inden sommerferien blev de nye retningslinjer for arbejdsweekenderne udsendt, og det har fremkaldt et par (2) reaktioner. Den ene er eksekveret telefonisk af Caroline og den anden, en skriftlig henvendelse, besvarer Hans.

Spørgsmål til reglerne, hvad der tæller og hvad der ikke gør, besvares af Christina og Camilla. Konkret er der blevet spurgt til, hvor mange timer det tæller at bage til lejrskolen og svaret på det er 0.

Næstkommende arbejdsweekend er lørdag d. 5. oktober. Fra bestyrelsen deltager (i hvert fald) Henrik, og Jonathan. Hvis deltagerantallet er markant højere end det plejer at være, kan det blive nødvendigt med lidt mere planlægning up-front, end der plejer at være behov for. Det tager vi bestik af på næstkommende bestyrelsesmøde.

Ad 4: Tina har udarbejdet et årshjul for bestyrelsens faste opgaver for at hjælpe os med at huske de tilbagevendende opgaver løses rettidigt. Tina modtog bestyrelsens hyldest for indsatsen!

Ad 5:

- a. Rikke har arbejdet videre med logoet og er kommet med et opdateret udkast som bestyrelsen synes godt om.

- b. Bygning/ombygning: Der har ikke været fremdrift på de forskellige ombygningsplaner i sommerferieperioden. Arbejdet genoptages nu.

Ad 6:

- Den opsatte videoovervågning er fortsat ikke 100% i drift da vi mangler den fornødne tilladelse. Det er problematisk da vi jævnligt oplever uvedkommende i skolens bygninger og også har oplevet eksempler på hærværk, og har brug for videodokumentation i forhold til eventuel politianmeldelse eller andre tiltag. Da vi er en privat skole må vi ikke filme på områder hvor der er offentlig adgang, så der skal opsættes en kæde ved den gamle skolegård. Dermed er skolens område at betragte som lukket, og vi bør kunne få dispensation til at filme på hele skolens område.
- Vi har møde med kommunen, COWI og naboen vedr. de trafikale forhold omkring skolen d. 12. september. Henrik og Hans deltager i mødet (Jonathan er backup hvis det viser sig, at Hans alligevel ikke kan).
- Det er problematisk at der i diverse klassers Facebook-grupper bliver delt information, der ikke deles på Forældre-intra, da det ikke er alle forældre, der er på Facebook. Elisabeth vil til næste bestyrelsesmøde udarbejde et forslag til en formulering af en opfordring til at man sikrer, at alt hvad der er skolerelevant bliver delt på intra.
- Elisabeth arrangerer, at klasserne får et printvenligt skema, da det skema man kan printe ud fra intra ikke er ret overskueligt.
- Tina har videreformidlet til Helene (præsten i Sæby) hvordan vi står i forhold til Luciaoptog (se referat fra 21.5.2019).

Godkendt 23. august 2019

Hans Ramløv

Henrik Kirkestrup

Elisabeth Haulund

Tina Lauridsen

Christina Thulstrup

Jonathan Weber

Jonathan Dennis