



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

SOFIEHØJ FRISKOLE

ÅRSREGNSKAB

2016

SKOLEKODE 280.379

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og tro og love erklæring.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer.....	3-5
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7-8
Ledelsesberetning.....	9-12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15
Resultatopgørelse.....	16
Balance.....	17
Pengestrømsopgørelse.....	18
Noter.....	19-26
Særlige specifikationer.....	26

LEDELSESPÅTEGNING OG TRO OG LOVE ERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2016 for Sofiehøj Friskole.

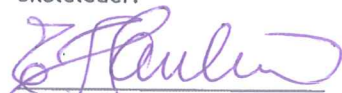
Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler), frie grundskoler, private skoler for gymnasiale uddannelser m.v. og produktionsskoler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, ligesom det er vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning.

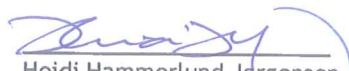
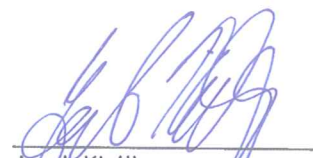
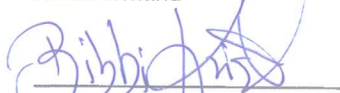
Kr. Hyllinge, den 4. april 2017

Skoleleder:


Elisabeth Haulund

Bestyrelsen erklærer samtidig på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, i lov om friskoler og private grundskoler nr. 1075 af 8. juli 2016. Revisors revision omfatter ikke habilitetserklæringen.

Bestyrelsens medlemmer:


Heidi Hammerlund Jørgensen
Formand
Michael Høegh Vilain
Næstformand
Jacob Kiellberg
Jonathan Dennis
Bibbi Kristiansen
René Gunvig
Anne-Kathrine Kryger Trasbo

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen af Sofiehøj Friskole

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sofiehøj Friskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om friskoler og private grundskoler mv. nr. 1075 af 8. juli 2016 og bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler mv. nr. 1075 af 8. juli 2016 og bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 (regnskabsbekendtgørelsen).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler mv. nr. 1075 af 8. juli 2016 og bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 (regnskabsbekendtgørelsen). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om friskoler og private grundskoler mv. nr. 1075 af 8. juli 2016 og bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 (regnskabsbekendtgørelsen).

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 (regnskabsbekendtgørelsen). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. april 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Michael Søby
Statsautoriseret revisor

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	Sofiehøj Friskole Hornsherredvej 446 4070 Kirke Hyllinge Telefon: 46400171 Hjemmeside: www.sofiehoejfriskole.dk E-mail: elisabeth.haulund@sofiehoejfriskole.dk Skolekode 280.379 CVR-nr. 33 66 21 06
---------------	---

Skolen er en selvejende institution med hjemsted i Lejre Kommune.

Formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 2): Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.
Bestyrelse	Formand, Heidi Hammerlund Jørgensen, Stakhaven 10, 4070 Kr. Hyllinge Næstformand, Michael Høegh Vilain, Hellesø 9, 4050 Skibby Jacob Kiellberg, Østergade 4, 4070 Kr. Hyllinge Jonathan Dennis, Holtensmindevej 58, 4070 Kr. Hyllinge Bibbi Kristiansen, Kyndeløsevej 23, 4070 Kr. Hyllinge René Gunvig, Nakkedamsvej 5, 4070 Kr. Hyllinge Anne-Kathrine Kryger Trasbo, Grønagergårdsvej 3, 4070 Kr. Hyllinge
Skoleleder	Elisabeth Haulund
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitutter	Fælleskassen Bülowsvej 48A 1870 Frederiksberg C

HOVED- OG NØGLETAL	2016	2015	2014	2013	2012
Resultatopgørelse (i tkr.)					
Indtægter i alt.....	12.583	11.089	9.044	7.549	3.218
Heraf statstilskud.....	8.969	7.770	6.489	5.400	2.078
Omkostninger vedr. drift i alt.....	11.700	10.485	8.591	7.158	2.878
Driftsresultat før finansielle poster....	883	604	453	391	340
Finansielle poster i alt.....	-292	-345	-280	-327	-166
Årets resultat.....	592	260	173	64	174
Balance (i tkr.)					
Anlægsaktiver i alt.....	6.829	5.837	5.418	5.488	4.416
Omsætningsaktiver i alt.....	1.890	1.604	1.139	1.285	934
Balancesum.....	8.719	7.441	6.557	6.773	5.350
Egenkapital ultimo.....	1.263	671	411	239	174
Langfristet gæld i alt.....	3.763	3.373	3.684	4.028	3.621
Kortfristet gæld i alt.....	3.693	3.396	2.462	2.506	1.554
Pengestrøm (i tkr.)					
Driftens likviditetsvirkning i alt.....	1.087	1.217	316	922	1.596
Investerings likviditetsvirkning i alt..	-1.256	-602	-94	-1.184	-4.443
Finansierings likviditetsvirkning i alt	522	-237	-325	512	3.764
Pengestrøm, netto.....	353	378	-103	250	917
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad.....	4,7	2,3	1,9	0,9	5,4
<i>(driftsresultat før ekstraordinære poster i % af indtægter)</i>					
Likviditetsgrad.....	51,2	47,2	46,3	51,3	60,1
<i>(omsætningsaktiver i forhold til kortfristet gæld)</i>					
Soliditetsgrad.....	14,5	9,0	6,3	3,5	3,3
<i>(egenkapital i % af aktiver ultimo)</i>					
Finansieringsgrad.....	56,8	59,8	70,5	75,9	84,9
<i>(langfristet gæld i % af materielle anlægsaktiver)</i>					
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	14.221	14.403	12.733	9.861	16.840
Antal årselever i regnskabsåret.....	184,3	158,5	131,4	107,6	40,8
Antal årselever i skolefritidsordningen.	75,1	73,6	73,8	62,7	23,3
Antal elever i grundskolen pr. 5. september.....	196	176	146	121	98
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september.....	78	73	74	72	56

HOVED- OG NØGLETAL	2016	2015	2014	2013	2012
Antal lærerårsværk.....	15,1	13,1	9,0	7,7	7,5
Antal årsværk for øvrigt personale.....	6,4	6,9	5,9	4,5	4,3
Antal årsværk i alt.....	21,5	20,0	14,9	12,2	11,8
Heraf procentandel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler):					
Flexjob.....	2,3	3,1	0,0	0,0	0,0
Jobtræning for dagpengemodtagere....	0,2	0,3	0,7	1,2	2,1
Årselever pr. lærerårsværk.....	12,2	12,1	14,6	14,0	13,1
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev.....	38.363	39.045	32.824	30.753	34.689
Øvrige lønomkostninger pr. årselev.....	10.926	14.567	16.413	17.097	16.178
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	49.289	53.612	49.237	47.850	50.867
Undervisningsomkostninger pr. årselev	43.027	43.072	36.751	33.934	37.626
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	8.750	8.334	10.839	14.538	13.676
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	4.913	5.031	5.607	6.284	8.691

LEDELSESBERETNING

Skolens hovedaktiviteter

Sofiehøj Friskole beliggende mellem landsbyerne Biltris og Sæby i Hornsherred startede i august 2012 med 68 elever. I dag - knap 5 år senere går her 204 elever fra 0.-9. klassetrin. Vi har max. 22 elever i klasserne, og der er venteliste til 6 af skolens 10 klasser.

Formålet med skolens virke er jf. skolens vedtægter:

- At drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.
- At tilbyde læring for livet gennem en undervisning, der som minimum står mål med, hvad der kan forventes i folkeskolen. De slutmål henholdsvis trinmål (Fælles Mål), der er fastsat for undervisning i folkeskolen, er også vores gældende mål.
- At give vores elever læring for livet gennem de bedste sociale og faglige forudsætninger, hvor kerneværdierne er fællesskab, et højt fagligt niveau og gensidig respekt. Det gøres ved at operationalisere skolens bærende værdier: fællesskab, det hele menneske, faglighed, omhu og gensidig respekt.
- At tilbyde undervisning fra 0. til 9. klasse, hvori der tages hensyn til den enkelte elevs behov og ressourcer. Skoleforløbet afsluttes med prøve jf. folkeskolens prøve.
- At vores elever er rustede til fremtidens krav som livsduelige, handlekraftige, positive, demokratisk indstillede unge mennesker.

Skolen tilslutter sig ikke nogen bestemt pædagogisk, religiøs eller politisk overbevisning.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret usikkerheder ved indregning og måling i regnskabet.

Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold, der kan have indflydelse på regnskabet.

Redegørelse for skolens økonomiske udvikling

Skolens øgede elevtal har betydet en forøgelse af skolens indtægter for 2016. I regnskabsåret 2016 nåede vi et overskud på 591.888 kr., hvorved den ønskede overskudsgrad på 3% til fulde er opnået.

Det er lykkedes at fastholde vort omfattende lejrskoleprogram, som er med til at adskille os fra de kommunale skolars tilbud.

Eleverne optjener selv et beløb som tilskud til udgiften på USA-rejsen, og ud over de forhøjede skolepenge på 7.-9. klassetrin, er rejserne ikke forbundet med udgifter for forældrene. I 2016 var eleverne i 9. kl. afsted i april.

Da skolen havde de nødvendige ressourcer, lykkedes det os at få rykket lejrskolen således at eleverne kom afsted til USA i oktober i 9. kl. Dette gav et højere udbytte socialt, og begge rejser var vellykkede. Fremover ligger USA-rejsen i oktober i elevernes sidste skoleår.

Vi fik lagt ny asfalt i forreste skolegård, hvilket var opfyldelsen af et længe næret ønske.

Eleverne deltog aktivt i Rynkebyløbet og fik løbet 65.000 kr. ind i løbet af en time til fordel for kræftramte børn.

I slutningen af 2016 har vi i øvrigt arbejdet med forskellige tiltag, der kan optimere vores skoletilbud, og som startes op i 2017:

- Ansættelse af it-pedel.
- Fransk som 3. fremmedsprog fra 7. klassetrin.
- Nyt alarmsystem for at opnå bedre dækning ved indbrud.

LEDELSESBERETNING

Høje vikarudgifter:

Vi har fortsat høje udgifter til vikarer. Det skyldes barsel, langtidssygemelding og personalets mulighed for at afholde 6. ferieuge. Det er ikke en udgift, der forventes at ændre sig drastisk i årene fremover, da det er en bredt sammensat personalegruppe med børn, og da flere er ansat i flexjob med forventeligt højere sygefravær.

Ledelsen tager vikartimer i den udstrækning, det er foreneligt med ledelsesopgaverne.

Modregnet langtidssygefravær har personalet gennemsnitligt 8,65 sygedage i gennemsnit, ulige fordelt. Bestyrelse og ledelse vil i fællesskab lægge retningslinjer for personaleprocesser herunder sygefraværspolitik.

Redegørelse for modtaget inklusionstilskud og anvendelsen heraf

Som på de fleste andre skoler er der også på Sofiehøj Friskole en del elever med diagnoser, og vi har mange elever, der er ramt af skilsmisse i familien. Samlet set er det nødvendigt med et bredt normalitetsbegreb, og vi glædes over elevernes mangfoldighed og over den rummelige tilgang, der præger ansatte på stedet.

Vi har i 2016 modtaget 125.300 kr. i inklusionstilskud.

I det indeværende skoleår har vi fortsat flere af vores inklusionsfremmende tiltag:

Der er afsat 6 lektioner om ugen, hvor der arbejdes med at give klasserne målrettet AKT-undervisning. Denne varetages af en uddannet AKT-pædagog, og vi ser synlige resultater i retning af positiv udvikling i klassernes trivsel. Der arbejdes bl.a. med ideer fra materialet Perspektiv - et materiale der er udviklet i Sund Skole Nettet. Der sættes altså her ind med inklusionsfremmende indsatser som en generel inklusion på de enkelte klassetrin.

Af mere fysisk karakter kan nævnes, at der i alle klasser i indskoling og på mellemtrinnet er opsat to afskærmede elev-arbejdsborde, så de elever, der har brug for hjælp til at fokusere, har flere muligheder, ligesom eleverne gør brug af forskellige hjælpemidler, der øger deres koncentration som fx høreværn og iPads.

De individuelle inklusionsfremmende tiltag omfatter et meget tæt skole-hjemsamarbejde, hvor der er afholdt møderækker med forældre, psykolog, ergoterapeut, socialrådgiver m.m. og udarbejdet handlingsplaner, så vi sikrer os, at alle aktiviteter der kan gøre at eleven kan inkluderes, er iværksat og løbende evalueres. Lærere udfylder som forberedelse en omfattende udviklingsplan, hvor det i teamet drøftes, hvilke faktorer der kan ændres, så eleven hjælpes på en hurtig og fleksibel måde.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Ved sidste opgørelse over skolens elforbrug bider vi mærke i, at elproduktionen fra skolens solcelleanlæg er betydelig lavere end forventeligt. Det viser sig at invertere, som måler produktionen, ikke er tilsluttet elnettet korrekt. Derfor er vi i disse dage ved at finde ud af, om vi skal fremsætte et krav mod AA gruppen, der har installeret anlægget ukorrekt.

Om det lykkedes os, og hvilket beløb en evt. erstatning vil kunne udgøre, vides ikke på nuværende tidspunkt.

Skolens forventninger til fremtiden

Vi stræber efter fortsat stigning i elevtallet dvs. en elevtilgang, der inden for de næste 2-3 år betyder, at vi har et samlet elevtal på 220 elever.

På grund af den øgede opjustering af lærernormeringen i 2016, forventes det ikke nødvendigt at øge lærernormeringen yderligere i skoleåret 2017.

Klassekvotienten tænkes fastholdt på de max. 22 elever, med mindre der i bestyrelsen findes særlig grund til at der kan gives midlertidig dispensation herfra.

Vi forventer en fortsat stabil økonomisk balance i 2016.

LEDELSESBERETNING

Der arbejdes i 2016 med at få simplificeret og reformuleret skolens værdigrundlag i en proces med bestyrelse, ansatte og den øvrige forældrekreds.

Næste step i vores energirenovering, som vi tager fat på i det kommende år, omfatter modernisering af lyskilder på hele skolen samt efterisolering af de gamle hovedbygninger.

Resultat og overskudsdisponering

Årets resultat blev et overskud på 591.888 kr.

Bestyrelsen foreslår, at årets resultat overføres til næste år.

Overført til næste år	591.888
-----------------------------	---------

Sociale klausuler

Handlingsplan:

Skolen vil bestræbe sig på at tilbyde stillinger på særlige vilkår som flexjob, skånejob med løntilskud, revalidering, servicejob, jobtræning for dagpengemodtagere, individuel jobtræning, jobtræning for kontanthjælpsmodtagere og individuel jobtræning for kontanthjælpsmodtagere samt delvis uarbejdsdygtige.

Som udgangspunkt vil skolen tilbyde nævnte jobmuligheder for de af skolens ansatte, som kan have behov herfor, men vil om muligt også ansætte medarbejdere udefra, som kan have behov for en af de nævnte stillingsmuligheder.

I 2016 har skolen haft to ansatte medarbejdere i flexjob i skolens fritidsordning og som "blæksprutte". De er begge ansat 16 timer om ugen. Den ene fra 1/4-15. Den anden fra 1/8-15-1/2-16.

Pr. 3/3-17 starter endnu en i flexjob.

Elevernes uv-miljø

Dokumentation for revideret plan for skolens undervisningsmiljø, såfremt der er sket ændringer med betydning for undervisningsmiljøet eller der er gået 3 år siden sidste ajourføring.

Undervisningsmiljøvurdering (UMV) I 2014 lavede Sofiehøj Friskole sin første UMV i maj og december 2014. I foråret 2017 laves ny undervisningsmiljøvurdering.

Der er udarbejdet elevark til indskoling og mellemtrin, hvor eleverne sammen med forældre svarer på spørgsmål vedr. trivsel og læring, for derigennem at sikre, at vi når omkring dette på hver skole-hjemsamtale.

I skoleåret 16-17 har vi særlig fokus på elevernes fravær, og på at få det registreret digitalt. Vi gør løbende forældre opmærksomme på fraværets størrelse og på vores skærpede oplysningspligt, da et højt fravær har såvel faglige som sociale konsekvenser for eleven.

Der er indkøbt nye møbler til 7 af skolens 10 klasselokaler, og vi bliver i foråret 2017 færdige med totalrenovering af 4 elevtoiletter, samt nyetablering af bruserum. Der er monteret skabe, hvor overbygningseleverne låser deres computere ind, når de ikke bruges.

Politik for kønsmæssig fordeling i bestyrelsen

Vi er opmærksomme på lovkraet om kønsmæssig fordeling af bestyrelsesposter jv. §1 stk 3:

Stk. 3. Institutioner og virksomheder, hvis udgifter overvejende dækkes af statslige midler, eller hvor staten ejer den overvejende andel, bør have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd i bestyrelser mv. og andre kollektive ledelsesorganer. Ved afbalanceret sammensætning forstås, at hvert køn bør være repræsenteret med minimum 1/3.